

## OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA GRADSKIH UPRAVNIH TIJELA

## GRAD ZAGREB

\_\_\_\_\_  
(naziv gradskoga upravnog tijela)

1. **Izvršno - izvanredno, prvorazredno**

2. **Osobito - posebno, naročito**

3. **Dobro - prihvatljivo, prikladno**

4. **Zadovoljavajuće - najmanje moguće prihvatljivo**

5. **Nezadovoljavajuće - neprihvatljivo**

\_\_\_\_\_  
(naziv unutarnje ustrojstvene jedinice)

\_\_\_\_\_  
(prezime i ime službenika)

\_\_\_\_\_  
(naziv radnog mjesta)

Prijedlog ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
<b>1.</b>	<b>STRUČNOST, KREATIVNOST I SAMOINICIJATIVNOST</b>	
<b>1.1</b>	<b><i>Stručnost - ocjenjuje se poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, pouzdanost u stručnom znanju te stručno usavršavanje službenika</i></b>	
	a) izvrsna	5
	b) osobita	4
	c) dobra	3
	d) zadovoljavajuća	2
	e) nezadovoljavajuća	1
<b>1.2.</b>	<b><i>Kreativnost - ocjenjuje se sposobnost stvaralaštva i samostalnost u pronalaženju najboljih rješenja sukladno propisima i pravilima struke, davanje prijedloga za unapređivanje rada na svom radnom mjestu, u ustrojstvenoj jedinici i tijelu</i></b>	
	a) izvrsna	5
	b) osobita	4
	c) dobra	3
	d) zadovoljavajuća	2
	e) nezadovoljavajuća	1
<b>1.3.</b>	<b><i>Samoinicijativnost - ocjenjuje se vlastita inicijativa, sposobnost izvršavanja zadataka bez traženja uputa za rad, pomoći i savjeta u obavljanju poslova</i></b>	
	a) izvrsna	5
	b) osobita	4
	c) dobra	3
	d) zadovoljavajuća	2
	e) nezadovoljavajuća	1
<b>2.</b>	<b>KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA U OBAVLJANJU POSLOVA</b>	
<b>2.1.</b>	<b><i>Kvaliteta - ocjenjuje se pripremljenost akata i materijala, odnosno postojanje i vrste pogrešaka, ispravaka i izmjena u pripremljenim aktima i materijalima</i></b>	
	a) izvrsna	5
	b) osobita	4
	c) dobra	3
	d) zadovoljavajuća	2
	e) nezadovoljavajuća	1
<b>2.2.</b>	<b><i>Opseg obavljenih poslova radnog mjesta</i></b>	
	a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta	5
	b) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta	4
	c) obavio je veći dio poslova radnog mjesta	3
	d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta	2
	e) obavio je neznatan dio poslova radnog mjesta	1

Prijedlog ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
<b>2.3.</b>	<b><i>Rokovi za obavljanje poslova</i></b>	
	a) poslove je obavio u zadanim rokovima	5
	b) poslove je obavio pretežno u zadanim rokovima	4
	c) poslove je obavio u manjem dijelu izvan zadanih rokova	3
	d) poslove je obavio u većem dijelu izvan zadanih rokova	2
	e) poslove je obavio u najvećem dijelu izvan zadanih rokova	1
<b>3.</b>	<b>ODNOS PREMA SURADNICIMA I STRANKAMA I POŠTIVANJE RADNOG VREMENA</b>	
<b>3.1.</b>	<b><i>Odnos prema suradnicima i strankama - ocjenjuje se komunikacija i način ophođenja sa suradnicima i strankama</i></b>	
	a) izvrstan	5
	b) osobit	4
	c) dobar	3
	d) zadovoljavajući	2
	e) nezadovoljavajući	1
<b>3.2.</b>	<b><i>Poštivanje radnog vremena - ocjenjuje se prisutnost službenika na radnom mjestu, odnosno pravovremenost dolaska na posao i odlaska s posla te opravdanost udaljevanja iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena</i></b>	
	a) izvrsno	5
	b) osobito	4
	c) dobro	3
	d) zadovoljavajuće	2
	e) nezadovoljavajuće	1

**UKUPNO BODOVA** \_\_\_\_\_

Napomena:

- a) 36 - 40 bodova = odličan
- b) 28 - 35 bodova = vrlo dobar
- c) 20 - 27 bodova = dobar
- d) 15 - 19 bodova = zadovoljava
- e) do 14 bodova = ne zadovoljava

S obzirom na to da ukupni zbroj bodova službenika gradskoga upravnog tijela iznosi \_\_\_\_\_, predlažem da se službenik za \_\_\_\_\_ godinu ocijeni ocjenom \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(neposredno nadređeni službenik)

Zagreb, \_\_\_\_\_ 20\_\_.

S prijedlogom ocjene upoznat

\_\_\_\_\_  
(službenik)